# GAZETA URZĘDOWA

## ZARZĄDU MIEJSKIEGO W KRAKOWIE

Kraków, 10 maja 1950 | **Nr 7** | Poz. 57

*T R E Ś Ć :*



**57**

**UCHWAŁA**

**Miejskiej Rady Narodowej w Krakowie**

z dnia 28 lutego 1950 r.

**STATUT ORGANIZACYJNY**

**Miejskiej Komisji do Spraw Komitetów Blokowych i Komitetów Blokowych w Krakowie.**

Na podstawie art. 17 § 1 ustawy z dnia 11 września 1944 r. o organizacji i zakresie działania rad narodowych (Dz. U. R. P. z 1946 r. Nr 3, poz. 26), art. 33 dekretu Polskiego Komitetu Wyzwolenia Narodowego z dnia 23 listopada 1944 r. (Dz. U. R. P. Nr 14, poz. 74) i utrzymanego w mocy art. 43 ust. (1) lit. a) ustawy z dnia 23 marca 1933 r. o częściowej zmianie ustroju samorządu terytorialnego (Dz. U. R. P. Nr 35, poz. 294) oraz w myśl art. 27 ust. 1 dekretu z dnia 21 grudnia 1945 r. o publicznej gospodarce lokalami i kontroli najmu (Dz. U. R. P. z 1946 r. Nr 4, poz. 27) uchwala się, co następuje:

Dział I.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Rozdział I.

**Powołanie, cel i zadania.**

§ 1. Miejska Rada Narodowa powołuje Miejską Komisję do Spraw Komitetów Blokowych oraz Komitety Blokowe, jako społeczny aparat pomocniczy Rady.

§ 2. Utworzenie Komitetów Blokowych ma na celu zaktywizowanie i wciągnięcie mas pracowniczych zorganizowanych w zespołach blokowych jako czynników inicjatywy oddolnej do współudziału w administracji lokalnej.

Rozdział II.

**Zakres działania i podział.**

§ 3. Do zakresu działania Komitetów Blokowych należy:

a) wykonywanie zadań zleconych przez Miejską Radę Narodową,

b) rozpatrywanie sposobu zaspakajania wspólnych potrzeb mieszkańców, które mogą być zrealizowane w drodze ich wspólnego działania,

c) troska o poprawę warunków życiowych na terenie bloku odnośnie stanu porządkowego i zdrowotnego, opieki społecznej, kultury i oświaty, walki z analfabetyzmem itp.,

d) czuwanie, aby mieszkania w obrębie bloku były należycie wykorzystane stosownie do norm zaludnienia uchwalonych przez Miejską Radę Narodową oraz sprawdzanie, czy osoby zameldowane w danej nieruchomości faktycznie zamieszkują i czy posiadają prawo zamieszkania w mieście,

e) czuwanie, aby samodzielne mieszkania i pomieszczenia sublokatorskie zajmowane były tylko na podstawie przydziału względnie w drodze swobodnego podnajmu, potwierdzonego przez Zarząd Miejski, jako władzę kwaterunkową,

f) czuwanie, aby o każdym zwolnieniu samodzielnego mieszkania był niezwocznie zawiadomiony Zarząd Miejski, jako władza kwaterunkowa,

g) czuwanie, aby lokali mieszkalnych nie zmieniano samowolnie na cele handlowe, przemysłowe, rozrywkowe itp.,

h) kontrola świadczeń ubocznych na utrzymanie domu,

i) kontrola kosztów eksploatacji i bieżącego remontu z udziału w podwyższonym czynszu mieszkaniowym zgodnie z dekretem z dnia 28 lipca 1948 r. o najmie lokali (Dz. U. R. P. Nr 36, poz. 259),

j) zgłaszanie wniosków na przeprowadzenie remontów kapitalnych z Funduszu Gospodarki Mieszkaniowej w przypadku, gdy właściciel względnie administrator domu uchyla się od zgłoszenia wniosku,

k) akcja propagandowa np. w walce ze spekulacją i zwyżką cen przez zwalczanie psychozy nieuzasadnionych zakupów, udział w akcjach społeczno-politycznych itp.,

l) czuwanie nad przestrzeganiem przepisów regulaminu porządku domowego i innych przepisów porządkowych, sanitarnych, ogniowych etc.,

ł) składanie rocznych sprawozdań z działalności Komitetu na ogólnym zebraniu mieszkańców bloku.

§ 4. Celem wykonywania powyższych zadań tworzy się:

1) Miejską Komisję do Spraw Komitetów Blokowych,

2) Komitety Blokowe,

3) Rejonowe Komitety Blokowe,

4) Obwodowe Komitety Blokowe.

Dział II.

PRZEPISY ORGANIZACYJNE.

Rozdział I.

**Miejska Komisja do Spraw Komitetów Blokowych.**

§ 5. Miejska Komisja do Spraw Komitetów Blokowych jest organem Miejskiej Rady Narodowej powołanym do zorganizowania, ukonstytuowania, skoordynowania i nadzorowania prac Komitetów Blokowych w mieście.

Do jej zakresu działania należy w szczególności:

a) zawnioskowanie podziału miasta na rejony i bloki,

b) opracowanie regulaminu wyborczego do Komitetów Blokowych,

c) zorganizowanie i nadzorowanie akcji wyborczej,

d) rozpracowanie tych wszystkich spraw z zakresu działania Obwodowych Komitetów Blokowych, które dotyczą całości miasta lub większej jego części,

e) rozpracowanie i rozdział na obwody zleceń Miejskiej Rady Narodowej względnie za jej pośrednictwem innych władz, w szczególności w zakresie zdrowia publicznego, oświaty, kultury i opieki społecznej,

f) rozpatrywanie wniosków, będących wyrazem życzeń obwodu,

g) nadzór nad działalnością Komitetów Obwodowych i Rejonowych,

h) rozpatrywanie wniosków o odwołanie Komitetów względnie poszczególnych ich członków.

§ 6. 1. W skład Miejskiej Komisji do Spraw Komitetów Blokowych wchodzą wszyscy przewodniczący i zastępcy przewodniczących Obwodowych Komitetów Blokowych. Przewodniczącego Miejskiej Komisji do Spraw Komitetów Blokowych wybiera Miejska Rada Narodowa na okres 2 lat spośród członków Prezydium M. R. N.; zastępcę przewodniczącego wybiera Miejska Komisja do Spraw Komitetów Blokowych spośród swego grona.

2. Sekretariat Miejskiej Komisji do Spraw Komitetów Blokowych prowadzi Inspektor Komitetów Blokowych, wchodzący w skład Biura M. R. N.

§ 7. Posiedzenia Miejskiej Komisji do Spraw Komitetów Blokowych odbywają się przynajmniej raz w miesiącu, a poza tym na żądanie Prezydium Miejskiej Rady Narodowej. Uchwały zapadają większością głosów przy obecności co najmniej 1/3 członków W razie równości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§ 8. Przewodniczący Miejskiej Komisji do Spraw Komitetów Blokowych składa Prezydium M. R. N. sprawozdanie z działalności Komitetów na wezwanie, a co najmniej raz w roku.

§ 9. Przewodniczący traci mandat przed upływem okresu 2-letniego, jeśli utracił mandat członka Prezydium M. R. N. Pozostali członkowie Komisji tracą mandaty w razie utraty mandatów przewodniczących względnie zastępców przewodniczących Obwodowych Komitetów Blokowych.

## Rozdział II.

### Komitety Blokowe.

§ 10. 1. Komitety Blokowe tworzy się dla nieruchomości, położonych w sąsiedztwie, zamieszkałych przez około 500 mieszkańców.

2. W podmiejskich częściach miasta itp., w których poszczególne zabudowania leżą w znacznej od siebie odległości, można tworzyć Komitety Blokowe, obejmujące w razie potrzeby liczbę mniejszą niż 500 mieszkańców.

§ 11. Mieszkańcem w rozumieniu niniejszego statutu jest każda osoba fizyczna, zamieszkująca w obrębie bloku.

§ 12. 1. Powołanie Komitetów Blokowych następuje drogą wyborów. Bierne i czynne prawo wyborcze posiada każdy mieszkaniec bloku, który ukończył 18 lat i zamieszkuje na terenie bloku.

2. Prawa wyborczego czynnego i biernego nie posiadają osoby skazane prawomocnym wyrokiem sądowym na pozbawienie praw obywatelskich.

3. Biernego prawa wyborczego nie posiadają właściciele domów czynszowych i administratorzy tychże.

§ 13. 1. Wyboru członków Komitetu Blokowego dokonuje ogólne zebranie mieszkańców uprawnionych do wyborów.

2. Zebrania wyborcze Komitetów Blokowych przeprowadza Miejska Komisja do Spraw Komitetów Blokowych. Termin zebrania wyborczego powinien być podany do wiadomości przynajmniej na tydzień przed terminem zebrania.

3. Komitet Blokowy składa się z 7 członków i 3 zastępców, wybranych zwykłą większością głosów. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą ilość głosów w głosowaniu jawnym.

4. Wybór Komitetów Blokowych podlega zatwierdzeniu Prezydium Miejskiej Rady Narodowej na wniosek Miejskiej Komisji do Spraw Komitetów Blokowych.

5. Kadencja członków Komitetów trwa 2 lata.

§ 14. 1. Przewodniczącego ogólnego zebrania oraz sekretarza wybiera ogół obecnych zwykłą większością głosów.

2. Protokół z ogólnego zebrania mieszkańców podpisuje przewodniczący i sekretarz. Protokół ten ma zawierać zwięzłe przedstawienie spraw poruszonych na zebraniu oraz treść podjętych uchwał.

3. Odpis protokołu ma być przedłożony Miejskiej Komisji do Spraw Komitetów Blokowych, oryginał zaś wręczony przewodniczącemu Komitetu.

§ 15. 1. Komitet przy ukonstytuowaniu się wybiera ze swego grona przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego oraz sekretarza. Sekretarz spisuje z odbytych posiedzeń krótki protokół z podaniem uchwał, jakie na posiedzeniu zapadły. Do funkcji sekretarza należy również opracowywanie wystosowanych pism.

2. Protokoły z posiedzeń i pisma wychodzące z Komitetu podpisuje przewodniczący względnie — w razie niemożności pełnienia obowiązków przez przewodniczącego — jego zastępca i sekretarz.

§ 16. Członek Komitetu Blokowego jest obowiązany do obecności na posiedzeniach Komitetu i do wykonywania powierzonych mu zadań.

§ 17. Po ukonstytuowaniu się i zatwierdzeniu Komitetu Blokowego członkowie otrzymują legitymacje z Prezydium M. R. N., które po zaprzestaniu pełnienia funkcji obowiązani są zwrócić.

§ 18. W razie opróżnienia się stanowiska członka Komitetu, przewodniczący powołuje na to miejsce zastępcę. W wypadku zdekompletowania się Komitetu Blokowego przewodniczący wnosi do Miejskiej Komisji do Spraw Komitetów Blokowych o przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

§ 19. Komitet zwołuje ogólne zebranie mieszkańców:

a) celem złożenia sprawozdania z działalności Komitetu, co najmniej raz w roku,

b) celem przeprowadzenia wyborów uzupełniających,

c) na żądanie Prezydium M. R. N. przy wskazaniu celu, dla którego ma być zwołane,

d) na wezwanie Obwodowego Komitetu Blokowego,

e) na żądanie co najmniej 1/3 mieszkańców bloku.

§ 20. 1. Przewodniczący zwołuje posiedzenie Komitetu co najmniej raz w miesiącu. Nadto posiedzenie Komitetu zwołuje Przewodniczący na wniosek dwóch innych członków Komitetu. Również na wezwanie Rejonowego Komitetu Blokowego przewodniczący obowiązany jest zwołać posiedzenie Komitetu.

2. Komitet podejmuje uchwały w obecności co najmniej 4 członków Komitetu w tym przewodniczącego lub jego zastępcy. W razie równości głosów rozstrzyga wniosek, za którym głosował przewodniczący lub jego zastępca.

§ 21. W razie niespełniania obowiązków przez Komitet lub poszczególnych jego członków Prezydium M. R. N. może na wniosek Miejskiej Komisji do Spraw Komitetów Blokowych w drodze nadzoru odwołać Komitet, względnie jego poszczególnych członków i zarządzić nowe wybory.

## Rozdział III.

## Rejonowe Komitety Blokowe.

§ 22. 1. Przez połączenie 10—15 bloków tworzy się rejon blokowy z Rejonowym Komitetem Blokowym na czele.

2. Powyższa liczba bloków złączonych w rejon jest podana orientacyjnie do uwzględnienia w zależności od warunków lokalnych.

§ 23 Komitet Rejonowy tworzą wszyscy przewodniczący Komitetów Blokowych, położonych w obrębie rejonu, którzy na zebraniu konstytuującym wybierają spośród siebie przewodniczącego, jego zastępcę i sekretarza zwyczajną większością głosów obecnych.

§ 24. Do zakresu działania Komitetów Rejonowych należy nadzór nad działalnością Komitetów Blokowych, koordynacja ich pracy, opiniowanie i przekazywanie wniosków i życzeń Komitetów Blokowych Miejskiej Komisji do Spraw Komitetów Blokowych za pośrednictwem Obwodowego Komitetu Blokowego.

§ 25. 1. W wykonywaniu swych uprawnień Rejonowy Komitet Blokowy może odnieść się z wnioskiem do Miejskiej Komisji do Spraw Komitetów Blokowych o złożeniu z urzędu poszczególnych członków Komitetów Blokowych lub całego Komitetu Blokowego, gdy:

a) okaże się, że Komitet Blokowy względnie jego poszczególni członkowie nie okazują zainteresowania pracami zleconymi im niniejszym statutem,

b) działają sprzecznie z prawem lub interesem społecznym.

2. Uzasadniony wniosek należy przedłożyć przez właściwy Obwodowy Komitet Blokowy.

§ 26. Kadencja członków Rejonowego Komitetu Blokowego trwa 2 lata.

§ 27. W stosunku do członków Rejonowego Komitetu Blokowego przysługuje Prezydium M. R. N. to samo prawo, co wobec członków Komitetów Blokowych (§ 21 statutu). Złożenie z godności członka Rejonowego Komitetu Blokowego pociąga za sobą utratę stanowiska przewodniczącego Komitetu Blokowego.

§ 28. Do inspekcji Rejonowych Komitetów Blokowych ustanawia się z ramienia Prezydium M. R. N. inspektora, do zakresu działania którego należy:

1) inspekcja działalności rejonu i poszczególnych bloków,

2) służba instrukcyjna.

§ 29. 1. W wykonywaniu swych fukcji inspektor ma prawo wglądu do akt Rejonowych Komitetów Blokowych i Komitetów Blokowych oraz brać udział w posiedzeniach Komitetów z prawem głosu.

2. O zauważonych brakach i wszelkich niewłaściwościach obowiązany jest bezpośrednio składać sprawozdanie Miejskiej Komisji do Spraw Komitetów Blokowych. Inspektor obowiązany jest powiadamiać Rejonowe Komitety Blokowe o uchwałach Miejskiej Rady Narodowej, interesujących Komitety Blokowe.

§ 30. 1. Przewodniczący Rejonowego Komitetu Blokowego zwołuje posiedzenie Komitetu co najmniej raz na miesiąc celem omówienia bieżących spraw, dotyczących danego rejonu. Ponadto przewodniczący zobowiązany jest zwołać posiedzenie Rejonowego Komitetu Blokowego na żądanie Miejskiej Komisji do Spraw Komitetów Blokowych, Obwodowego Komitetu Blokowego lub co najmniej 5 Komitetów Blokowych. O zwołaniu posiedzenia Rejonowego Komitetu Blokowego należy zawiadomić inspektora.

2. Komitet podejmuje uchwały w obecności co najmniej połowy członków Komitetu Rejonowego i przewodniczącego lub jego zastępcy.

3. W razie równości głosów rozstrzyga wniosek, za którym głosował przewodniczący lub w razie nieobecności tegoż — jego zastępca.

§ 31. Z przebiegu posiedzenia spisuje się w 2 egzemplarzach protokół, który podpisują przewodniczący, sekretarz oraz inspektor, który może wnieść swoje uwagi do protokołu. Jeden egzemplarz należy przesłać przez Obwodowy Komitet Blokowy — Miejskiej Komisji do Spraw Komitetów Blokowych.

## Rozdział IV.

## Obwodowe Komitety Blokowe.

§ 32. Miasto dzieli się na obwody administracyjne, ustalone odrębną uchwałą Miejskiej Rady Narodowej.

§ 33. Zakres działania Obwodowych Komitetów Blokowych obejmuje:

1) nadzór nad działalnością Rejonowych Komitetów Blokowych oraz nad całokształtem działalności Komitetów Blokowych w obwodzie,

2) reprezentowanie wobec Miejskiej Komisji do Spraw Komitetów Bloków interesów danego obwodu,

3) koordynacja prac Rejonowych Komitetów Blokowych,

4) organizowanie i rozdzielanie na terenie obwodu prac zleconych przez Prezydium M. R. N. (w szczególności w dziedzinie zdrowia publicznego, oświaty, kultury i opieki społecznej, poprawy komunalnych warunków bytu klasy robotniczej itp.).

§ 34. Obwodowy Komitet Blokowy tworzą wszyscy przewodniczący Rejonowych Komitetów Blokowych, należących do obwodu. Przewodniczącego Obwodowego Komitetu Blokowego powołuje Miejska Rada Narodowa na okres 2 lat. Przewodniczącym może być tylko członek Miejskiej Rady Narodowej. Zastępcę przewodniczącego wybiera Obwodowy Komitet Blokowy spośród swego grona. Przewodniczący powołuje sekretarza z grona członków Komitetu Obwodowego.

§ 35. Członkowie Obwodowego Komitetu Blokowego mogą utracić przedterminowo mandaty z tych samych powodów, co członkowie Komitetów Rejonowych i Blokowych. Przewodniczący względnie jego zastępca tracą mandat automatycznie z chwilą utraty mandatu członka M. R. N. O złożeniu z urzędu członka Obwodowego Komitetu Blokowego decyduje uchwała Prezydium M. R. N.

§ 36. 1. Posiedzenia Obwodowego Komitetu Blokowego zwołuje przewodniczący co najmniej raz w miesiącu, a ponadto na żądanie Miejskiej Komisji do Spraw Komitetów Blokowych lub co najmniej 1/3 członków Komitetu.

2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, w obecności przynajmniej połowy członków. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.

3. Protokół podpisuje przewodniczący i sekretarz.

§ 37. Protokoły z posiedzeń sporządza się w 2 egzemplarzach, z których jeden przesyła się Miejskiej Komisji do Spraw Komitetów Blokowych.

## Dział III

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

§ 38. Prezydium M. R. N. poda do wiadomości mieszkańców drogą obwieszczenia:

1) podział miasta na obwody, rejony, bloki,
2) termin rozpisania wyborów do Komitetów Blokowych i rozpoczęcia działalności Komitetów,
3) wyciąg z niniejszego statutu określający zakres działania Komitetów.

§ 39. Statut niniejszy, po uchwaleniu go przez Miejską Radę Narodową, wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w trybie określonym przez Prezydium M. R. N. Jednocześnie traci moc obowiązującą uchwała M. R. N. z dnia 3 marca 1947 r. o utworzeniu Komitetów Domowych w m. Krakowie (Gaz. Urz. Z. M. Nr 3, poz. 26).

Przewodniczący: *Mgr Władysław Wójcik*

**Adres Redakcji i Administracji:** Zarząd Miejski w Krakowie, Wydział Ogólno - Organizacyjny, Oddział Organizacyjny, Ratusz, pl. WW. Świętych 3/4. Godziny dla stron od 10—12.

Prenumerata roczna wynosi zł 1.600, półroczna zł 900.
Wpłaty należy uiszczać za pośrednictwem Banku Komunalnego, Oddział w Krakowie, na konto Nr 440-6/1.
Administracja przyjmuje zgłoszenia na prenumeratę i sprzedaje pojedyncze numery.

Cena niniejszego numeru **80 zł.**

**Odbiorca :**

Nakład 3000 egz. — Form. pap. 61×86, kl. V, 50 gr. — Druk. 13. V. — 22. V. 1950 — 2354 — M-1-19432

Drukarnia Związkowa w Krakowie, ul. Mikołajska 13